

 **REPUBLIKA HRVATSKA**

 **BJELOVARSKO-BILOGORSKA ŽUPANIJA**

**OSNOVNA ŠKOLA VLADIMIRA NAZORA DARUVAR**

KLASA: 401-05/17-01/12

URBROJ: 2111-25-01-17-01

Daruvar, 09.02. 2017.

 **POZIV ZA DOSTAVU PONUDE**

**ZA**

**OPSKRBU MLIJEKOM I MLIJEČNIM PROIZVODIMA**

**Evidencijski broj nabave: BN 3/7**

Osnovna škola Vladimira Nazora Daruvar pokreće nabavu MLIJEKA I MLIJEČNIH PROIZVODA te vam upućuje ovaj Poziv na dostavu ponude.

 Sukladno članku 12. stavak 1. i članka 15. Zakona o javnoj nabavi (NN 90/11., 83/13., 143/13., 13/14. i 120/16) naručitelj za godišnju procijenjenu vrijednost iz Plana nabave manju od 200.000,00 kuna bez PDV-a za robu i usluge odnosno 500.000,00 kuna bez PDV-a za radove (tzv. bagatelna nabava) ne provodi postupak javne nabave propisan Zakonom o javnoj nabavi već postupa sukladno Pravilniku o postupanju u provedbi nabave, roba, radova i usluga bagatelne vrijednosti (KLASA:011-01/14-01/55, URBROJ:2111-25-01-14-01).

Sukladno članku 75. do 83. Zakona o javnoj nabavi (NN 90/11., 83/13. i 143/13,13/14 i 120/16) naručitelj izjavljuje da ne postoje gospodarski subjekti koji bi bili u sukobu interesa s naručiteljem.

**1. PODACI O NARUČITELJU**

Naziv: Osnovna škola Vladimira Nazora Daruvar

Sjedište i adresa: 43500 Daruvar, Gajeva 24

OIB:81283799686

Telefon: 043 333 123, 331 147; Fax: 043/440-103

Internetska adresa: os-daruvar-001@os-vnazora-daruvar.skole.hr

Odgovorna osoba naručitelja: Vesna Štefanac, prof.

**2. PODACI O OSOBI ZADUŽENOJ ZA KOMUNIKACIJU S PONUDITELJIMA**

Osoba za kontakt: Vesna Štefanac, prof.

Telefon: 043 440 386; Fax:043 440 103

Adresa elektroničke pošte: ravnateljica.osvndaruvar@gmail.com

**3. PROCIJENJENA VRIJEDNOST NABAVE**

Procijenjena vrijednost nabave mlijeka i mliječnih proizvoda iznosi 60.310 kuna.

**4. OPIS PREDMETA NABAVE**

Predmet nabave obuhvaća nabavu mlijeka i mliječnih proizvoda za Osnovnu školu Vladimira Nazora Daruvar.

**Dozvoljeno je nuđenje po grupama predmeta. Ukoliko nemate neki od navedenih proizvoda molimo Vas da to naznačite** (nemamo).

**5. TEHNIČKA SPECIFIKACIJA PREDMETA NABAVE**

Detaljna razrada predmeta nabave sadržana je u Troškovniku koji je sastavni dio Poziva za prikupljanje ponuda

**6. VRSTA, KVALITETA, OPSEG I KOLIČINA PREDMETA NABAVE I MJESTO**

 **DOSTAVE PREDMETA NABAVE**

Vrsta, kvaliteta, opseg i količina predmeta nabave sadržana je u Troškovniku koji je sastavni dio Poziva za prikupljanje ponuda.

**Snabdijevanje je svakodnevno fco kupac-naručitelj (u Daruvaru: matična zgrada u Gajevoj 24 i područna zgrada u Frankopanskoj 80).**

**7. ROK, NAČIN I UVJETI PLAĆANJA**

Plaćanje mlijeka i mliječnih proizvoda se vrši na transakcijski račun dobavljača 30 dana od datuma računa.

**8. TRAJANJE UGOVORA**

Rok trajanja ugovora: **do 28.2.2018. godine**

**9. SPOSOBNOST PONUDITELJA**

Ponuditelj mora dokazati pravnu i poslovnu sposobnost.

Ponuditelji dostavljaju neovjerene preslike.

9.1. PRAVNA I POSLOVNA SPOSOBNOST

9.1.1. Isprava o upisu u poslovni, sudski (trgovački), strukovni, obrtni ili drugi odgovarajući registar ili odgovarajuća potvrda. Gospodarski subjekt mora biti registriran za djelatnost u vezi s predmetom nabave. Dokaz se dostavlja u neovjerenoj preslici, a ne smije biti stariji od tri mjeseca računajući od dana primitka Poziva za dostavu ponuda. U slučaju zajednice ponuditelja, svi članovi zajednice obvezni su pojedinačno dokazati sposobnost iz ove točke.

**10. OBLIK I NAČIN IZRADE PONUDE TE SADRŽAJ PONUDE**

Ponuda mora biti izrađena u obliku naznačenom u dokumentaciji za nadmetanje.

10.1.Oblik i način izrade ponuda

Ponuditelj je obvezan predati ponudu u papirnatom obliku, sa sadržajem ponude i označenim rednim brojem potrebnih priloga.

Ponuda se dostavlja na izvornoj dokumentaciji.

Ispravci u ponudi moraju biti izrađeni na način da su vidljivi. Ispravci moraju uz navod datuma ispravka biti potvrđeni potpisom ponuditelja.

10.2.Sadržaj ponude

Ponuda sadrži:

1. tražene dokaze sposobnosti
2. popunjeni ponudbeni list
3. popunjeni troškovnik

**11. NAČIN DOSTAVE PONUDE**

Ponuda se dostavlja u pisanom obliku u zatvorenoj omotnici na kojoj treba naznačiti:

- naziv i adresu naručitelja

- naziv i adresu ponuditelja

- naziv predmeta nabave na koju se ponuda odnosi

- naziv grupe predmeta nabave na koji se ponuda odnosi

- evidencijski broj nabave kojeg je naručitelj dodijelio nadmetanju

- naznaka „ne otvaraj“

Ponude se dostavljaju poštom ili osobno najkasnije do datuma i sata otvaranja ponuda, u Tajništvo naručitelja ili na adresu naručitelja: Osnovna škola Vladimira Nazora Daruvar, 43500 Daruvar, Gajeva 24, s napomenom:

**PONUDA ZA OPSKRBU MLIJEKOM I MLIJEČNIM PROIZVODIMA**

**EVIDENCIJSKI BROJ NABAVE: BN 3/17**

 **„NE OTVARAJ“**

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponuda dostaviti izmjenu i/ili dopunu ponude. Izmjena i/ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i osnovna ponuda s obveznom naznakom da se radi o izmjeni i/ili dopuni ponude.

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponude pisanom izjavom odustati od svoje dostavljene ponude. Pisana izjava se dostavlja na isti način kao i ponuda s obveznom naznakom da se radi o odustajanju od ponude. U tom slučaju neotvorena ponuda se vraća ponuditelju.

**12. KRITERIJ ODABIRA PONUDE**

**ekonomski najpovoljn ija ponuda**

**13. DATUM, VRIJEME I MJESTO DOSTAVE PONUDA**

Rok za dostavu ponuda je 17. veljače 2017. godine. Adresa na koju se dostavljaju ponude: Osnovna škola Vladimira Nazora Daruvar, Gajeva 24, 43500 Daruvar ili osobno u Tajništvo škole u Gajevoj 24, Daruvar.

**14. ROK ZA DONOŠENJE ODLUKE O ODABIRU**

Otvaranje ponuda će se održati u ponedjeljak, 20. veljače 2017. u 9  **sati** u prostorijama Naručitelja. Otvaranje ponuda nije javno, a o odabiru će ponuditelji biti obaviješteni pisanim putem u roku od 15 dana od dana otvaranja ponuda.

 **RAVNATELJICA**

 **Vesna Štefanac, prof.**

***Prilog 1***

**PONUDBENI LIST**

**PREDMET NABAVE: OPSKRBA MLIJEKOM**

**I MLIJEČNIM PROIZVODIMA**

**OSNOVNE ŠKOLE VLADIMIRA NAZORA DARUVAR**

Naziv i sjedište naručitelja:

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv i sjedište ponuditelja: |  |
| OIB: | IBAN: |
| Adresa: |  |
| Adresa za dostavu pošte: |  |
| Telefon: | Telefaks: |
| E-mail: |  |
| Ponuditelj je u sustavu PDV-a: |  DA NE |
| Ime, prezime i funkcija osobe za kontakt: |  |

Proučivši dokumentaciju za nadmetanje u predmetu opskrbe MLIJEKOM I MLIJEČNIM PROIZVODIMA, sukladno uvjetima iz dokumentacije za nadmetanje, a u skladu s troškovnikom u kojemu je okvirno određena godišnja potrošnja po fiksnoj cijeni izraženoj u kunama nudimo navedenu robu :

1. GRUPA PREDMETA

UKUPNO \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ kuna bez PDV-a

UKUPNO \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ kuna s PDV-om

1. GRUPA PREDMETA

UKUPNO \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ kuna bez PDV-a

UKUPNO \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ kuna s PDV-om

Napomena: Ako ponuditelj nije u sustavu poreza na dodanu vrijednost ili je predmet nabave oslobođen poreza na dodanu vrijednost, u ponudbenom listu, na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s porezom na dodanu vrijednost, upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez poreza na dodanu vrijednost, a mjesto predviđeno za upis iznosa poreza na dodanu vrijednost ostavlja se prazno.

Rok valjanosti ponude: 60 dana od datuma krajnjeg roka za dostavu ponuda.

Datum: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Potpis i pečat ovlaštene osobe ponuditelja

***Prilog broj 2 Troškovnik***